

Procedura przyjmowania książek w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Jana Wantuły w Ustroniu i poddawania ich kwarantannie po wznowieniu pracy bibliotek zamkniętych z powodu stanu epidemii.

1. Częściowemu wznowieniu pracy podlega Wypożyczalnia dla Dorosłych oraz Oddział dla Dzieci. Zamknięte pozostają obie filie biblioteczne do czasu unormowania warunków panujących odpowiednio w Sanatorium "Równica" i Szpitalu Reumatologicznym w Ustroniu. Pracownicy fili zostają czasowo przeniesieni do pracy w Bibliotece Centralnej.
2. Zgodnie z zaleceniami Biblioteki Narodowej zamknięta pozostaje czytelnia oraz wyeliminowany zostaje wolny dostęp do zbiorów dla czytelników .
3. Czytelnicy nie będą wpuszczani na teren Wypożyczalni dla Dorosłych oraz Oddziału dla Dzieci. Dla użytkowników biblioteki zostają zorganizowane dwa punkty odbioru i wypożyczania zbiorów. Pracownicy wykonują swą pracę przy odpowiedniej ochronie i zachowaniu wszelkich zasad bezpieczeństwa, zaopatrzeni w rękawice jednorazowe, maski lub przyłbice, oddzieleni od czytelnika płytą pleksi. Po każdym kontakcie z książkami danego czytelnika konieczna jest dezynfekcja rękawic.
4. W bibliotece, w wydzielonym miejscu, może przebywać tylko jeden czytelnik w masce lub innym zabezpieczeniu. Pozostali użytkownicy powinni czekać w odległości przynajmniej 1,5 - 2m od siebie w holu biblioteki lub na zewnątrz budynku.
5. W czasie obsługi czytelnika zaleca się by jedna osoba zajmowała się tylko przyjmowaniem książek, druga wydawaniem poszukiwanych zasobów. W wypadku, gdy obsada 2 osobowa stanowiska jest niemożliwa, pracownik powinien dezynfekować ręce po każdej operacji na grupie książek.
7. Czytelnicy mają obowiązek noszenia maseczek i dezynfekowania rąk.
6. Zgodnie z zaleceniami Biblioteki Narodowej wszystkie zwrócone książki trafiają na 14 dniową kwarantannę. Zostają zamknięte w opisanych datą pudłach lub skrzyniach i odstawione do osobnego pomieszczenia. Po określonym czasie książki mogą być włączone do zbiorów.
7. W czasie wypożyczania i odbierania książek od czytelników należy jak najczęściej dokonywać dezynfekcji sprzętu, mebli i pomieszczeń.
8. W widocznych miejscach należy umieścić dozowniki z płynem dezynfekującym do rąk.
9. W ciągu dnia należy dokładnie wietrzyć wszystkie pomieszczenia biblioteki.
10. Z powodu zagrożenia epidemiologicznego nie będzie udostępniana toaleta dla czytelników.
11. W widocznych miejscach należy wywiesić instrukcje dotyczące higieny i dezynfekcji dłoni, sposobu zakładania i zdejmowania maseczek ochronnych oraz rękawiczek.
12. Wszyscy pracownicy powinni przestrzegać ogólnych zasad bezpieczeństwa :
 - prawidłowe mycie rąk wodą z mydłem minimum 30 sekund.
 - unikanie dotykania twarzy (oczu, nosa, ust),
 - zachowanie bezpiecznej odległości (minimum 2 metrów od innych osób/pracowników),

-zastanianie nosa i ust maseczką w razie kataru lub kaszlu.

13..W sytuacji stwierdzenia zakażenia koronawirusem pracowników Biblioteki wdrożone zostaną procedury przewidziane przez GIS.

14. Decyzją Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ustroniu w/w procedury zaczną obowiązywać z dniem otwarcia biblioteki dla czytelników.